



**Wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania  
25, 26 i 27 maja 2021 r. egzaminu ósmoklasisty  
w Szkole Podstawowej nr 10 im. Ks. Jana Twardowskiego w Czechowicach-Dziedzicach**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, obserwator, egzaminator lub inna osoba zaangażowana w przeprowadzanie egzaminu – bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w pkt 1 i 2 należy bezzwłocznie poinformować dyrektora szkoły dzwoniąc do sekretariatu szkoły (322155509). W przypadku zdającego informację przekazuje rodzic.
4. Osoba, która przechorowała COVID-19 (tzn. jest ozdowieńcem), oraz osoba zaszczepiona przeciwko COVID-19 (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.
5. Rodzic nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
6. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
  - 1) zdający,
  - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu,
  - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
  - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków

- przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.
7. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek itp.
  8. Zgodnie ze Statutem szkoły, zdających obowiązuje stosowny, adekwatny do sytuacji strój.
  9. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmiennych. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
  10. Zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach tj.
    - a) długopis lub pióro z czarnym tuszem/atramentem, **niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmywalnych lub ścieralnych,**
    - b) dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.
  11. Cudzoziemcy przystępujący do danego egzaminu, którym jako sposób dostosowania egzaminu przyznano możliwość korzystania ze słownika dwujęzycznego, są zobowiązani przynieść własne słowniki, które przed egzaminem powinny zostać sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego (w rękawiczkach lub dezynfekując ręce po każdej takiej czynności).
  12. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą, którą należy postawić na podłodze przy zajmowanym stoliku.
  13. Niedozwolone jest wnoszenie do sali egzaminacyjnej jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych – zakaz dotyczy zdających, członków zespołów oraz obserwatorów.
  14. Czekać na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos (maseczką jedno- lub wielorazową).
  15. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
    - 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
    - 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z osobą zaangażowaną w przeprowadzanie egzaminu, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
    - 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
    - 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
  16. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
  17. Uczniowie przychodzą do szkoły według harmonogramu stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych wytycznych.

18. Uczeń po wejściu do szkoły ma obowiązek przekazać załącznik nr 2 niniejszych wytycznych – obowiązuje we wszystkie dni egzaminu.
19. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odstąpienie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
20. Na pozostawienie rzeczy osobistych oraz okryć wierzchnich wyznacza się oznaczone przestrzenie przed salami egzaminacyjnymi.
21. Dyrektor szkoły nie odpowiada za przedmioty wartościowe pozostawione w wyznaczonym miejscu – zgodnie z punktem 7 nie należy do szkoły przynosić rzeczy zbędnych, a wnoszenie jakichkolwiek urządzeń elektronicznych (telefonów komórkowych, smartwatchy) do sali egzaminacyjnej jest zabronione.
22. Zdający piszą egzamin w wyznaczonych salach zgodnie z rozpiską obowiązującą podczas egzaminów próbnych.
23. Uczniowie wchodzi do sali pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pracować.
24. Zdający powinni mieć przy sobie dokument potwierdzający tożsamość (np. legitymacja szkolna) i okazać go w razie potrzeby. W przypadku braku dokumentu tożsamość może potwierdzić wychowawca lub inny nauczyciel szkoły.
25. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym w czasie zapisanym na tablicy.
26. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem, że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu z danego przedmiotu.
27. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
  - 1) podchodzi do niego przewodniczący albo członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
  - 2) wychodzi do toalety
  - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

28. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odślonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku/stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
29. Członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej. Jednakże w celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni regularnie obserwować zdających stojąc. Obserwując przebieg egzaminu przy zachowaniu niezbędnego odstępu, członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy nie muszą zakrywać ust i nosa.
30. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowie na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
31. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności odnotowany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali. Wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salę egzaminacyjną, zdający zakrywa usta i nos.
32. Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego, przestrzegając zasad określonych w wytycznych. W czasie trwania egzaminu uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
33. Jeśli uczeń zakończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów z zachowaniem reżimu sanitarnego.
34. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Wychodząc z sali egzaminacyjnej zakrywa usta i nos.
35. W przypadku stwierdzenia:
  - a) niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia,

- b) wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach,
- c) zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom

przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowie egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu. Informację o przerwaniu i unieważnieniu zamieszcza się w protokole przebiegu egzaminu.

- 36. Uczeń, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, przeprowadzanym w terminie głównym, z jednego powodu określonego w punkcie 36, przystępuje ponownie do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w dodatkowym terminie – 16, 17, 18 czerwca 2021 r.
- 37. Jeżeli podczas egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w terminie głównym uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerywa pracę z arkuszem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dołącza jego arkusz do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu z danego przedmiotu. Arkusz nie jest przekazywany do sprawdzenia, a uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu (lub przedmiotów, jeśli sytuacja powtarza się w kolejnych dniach przeprowadzania egzaminu) w dodatkowym terminie – 16, 17, 18 czerwca 2021 r.
- 38. Dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji rodziców zdającego, którzy mają prawo postanowić, że arkusz powinien zostać sprawdzony i oceniony. Dyrektor przekazuje decyzję rodziców dyrektorowi OKE.
- 39. Po zakończonym egzaminie i opuszczeniu budynku uczniowie nie mogą się gromadzić – zaleca się by wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów lub telefonicznie.
- 40. We wszystkich kwestiach nie ujętych w wyżej opisanych wytycznych (w szczególności tych, związanych z bezpieczeństwem uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły) decyzję o sposobie ich rozwiązywania podejmuje Dyrektor Szkoły.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 2  
*Plus*  
mgr Alicja Puzoń

## ZASADY POSTĘPOWANIA ZWIĄZANE Z ZACHOWANIEM BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE

### SZKOŁY PRZED, W TRAKCIE I PO EGZAMINIE

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 2  
ul. Poina 33  
43-502 Czechowice-Dziedzice  
tel. 32 215 55 09  
NIP 6521739219 REGON 368196080

1. Przy wejściu do szkoły będą wywieszane informacje:
  - 1) dotyczące objawów COVID-19 oraz sposobów zapobiegania zakażeniu SARS-CoV-2
  - 2) zawierające nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej
  - 3) zawierające adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego
  - 4) zawierające numery telefonów do służb medycznych
  - 5) zawierające numer infolinii NFZ w sprawie SARS-CoV-2 (800 190 590).

Aktualne informacje na temat SARS-CoV-2 są dostępne na stronie internetowej GIS:  
[www.gov.pl/koronawirus](http://www.gov.pl/koronawirus).

2. Przy wejściu do szkoły umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk i instrukcja właściwej dezynfekcji oraz zamieszczona informacja o obowiązkowym korzystaniu z tego płynu przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
3. Płyn do dezynfekcji rąk dostępny jest również w każdej sali egzaminacyjnej.
4. Ławki w salach egzaminacyjnych ustawione są zgodnie z wytycznymi OKE, MEN i GIS.
5. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed i po egzaminie zgodnie z wytycznymi OKE, MEN i GIS.
6. Utrzymuje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości toalet, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych.
7. Ławki i krzesła w sali egzaminacyjnej będą dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
8. Dezynfekcji podlegają także:
  - a) laptopy,
  - b) odtwarzacze płyt CD,
  - c) przybory piśmiennicze dla zdających, którzy zapomnieli przynieść je na egzamin lub którym przestały działać.
9. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 2  
  
mgr Alicja Puzoń

## POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U CZŁONKA ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO LUB U ZDAJĄCEGO

1. Pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędący pracownikami szkoły nie powinni przychodzić do pracy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów. Powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem POZ, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia – zadzwonić pod nr 999 albo 112.
2. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
4. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
5. W przypadku gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, pełnoletni zdający lub nauczyciel powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2 należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. należy powiadomić pracownika o konieczności skontaktowania się z lekarzem POZ. Obszar, w którym poruszał się pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu. Należy zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, kontakty).
7. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie SARS-CoV-2, i zaleca się stosowanie się do wytycznych odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
8. Zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego ([www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)) oraz Ministra Zdrowia ([www.gov.pl/web/koronawirus](http://www.gov.pl/web/koronawirus)), a także obowiązujących przepisów prawa.

Powyższe wytyczne zostały opracowane na podstawie „Informacji o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty obowiązującej w roku szkolnym 2020/2021 opracowanej przez CKE i opublikowanej 19 kwietnia 2021 roku oraz „Wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania w 2021 roku egzaminów” opracowanych przez CKE, MENiS oraz GIS i opublikowanych 20.04.2021 r,

**O sprawach nieuregulowanych w wyżej wymienionych wytycznych decyduje Dyrektor Szkoły.**

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 2  
  
mgr Alicja Puzoń



### Harmonogram przychodzenia do szkoły na egzamin ósmoklasisty w poszczególnych dniach

#### WEJŚCIE 1

Godzina	Sala
8:30	D2
	D7
8:45	D3
	D8
	D9

#### WEJŚCIE 2

Godzina	Sala
8:30	B1
	A8
8:45	B2
	B7
	A7

Egzamin rozpoczyna się o godzinie 9:00

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW UCZNIA  
PRZYSTĘPUJĄCEGO DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY  
Maj 2021**

Czechowice-Dziedzice, dnia.....

**Imię i nazwisko zdającego: .....**

Oświadczam, że nie występują u mojego dziecka objawy chorobowe sugerujące chorobę zakaźną – związaną z Covid 19, a moje dziecko nie przejawia oznak chorobowych uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty takie jak: gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśniowe, bóle gardła.

Oświadczam, że nie mieszkamy z osobą przebywającą na kwarantannie i nie mieliśmy kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie Covid 19 w okresie 14 dni przed pierwszym dniem egzaminu ósmoklasisty.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z wytycznymi do egzaminu ósmoklasisty obowiązującymi w Szkole Podstawowej nr 10 im. Ks. Jana Twardowskiego w Czechowicach-Dziedzicach dotyczącymi egzaminu odbywającego się 25-27 maja 2021 r. znajdującymi się na stronie internetowej szkoły, oraz otrzymałem je za pomocą e-dziennika.

.....  
czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

1. W dniu egzaminu uczeń przychodzi na godzinę zgodnie z obowiązującym harmonogramem egzaminów.
2. Posiada aktualną legitymację szkolną i przybory – długopis z czarnym tuszem oraz linijkę
3. Przynosi oświadczenie podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów
4. Posiada maseczkę zakrywającą nos i usta.